

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
3 de noviembre de 2021

**Apertura:**

La junta regular del Comité Asesor de autodeterminación de HRC fue convocada a las 6:00 PM el miércoles 3 de noviembre de 2021 por medio de Zoom. El quórum no se estableció al inicio de la reunión, pero se estableció de manera eficiente antes de la aprobación del acta de la reunión

**Miembro del comité presente**

Rosalinda Garcia, Madre  
Deaka McClain, Cliente  
David Oster, Cliente  
Johnanthony Alaimo, Representante de la Oficina de Defensa de los Derechos de los Clientes  
Linda Chan-Rapp, Madre  
Patricia Jordan, Cliente  
Miriam Kang, Madre  
Juliana Martinez- Madre

**Miembro del comité ausente**

Sunghee Park, Parent (BBT)

**Personal presente de HRC**

Patrick Rupee- Director Ejecutivo  
Antoinette Perez- Directora de Servicios para Niños  
Judy Taimi- Directora de Servicios para Adultos  
LaWanna Blair- Directora de Servicios de La Infancia Temprana  
Josephina Cunningham- Gerente de Servicios al Cliente  
Donna Magaña- Gerente de Servicios al Cliente  
Ashley Brown- Gerente de Servicios al Cliente  
Katy Granados- Gerente de servicios al Cliente  
Jessica Guzman-Gerente de Servicios al Cliente  
Brenda Bane- Cordinadora de servicios

**Personal ausente de HRC**

Liz Cohen-Zeboulon- Gerente de servicios al cliente  
Bjoern Peterson- Gerente de servicios al cliente  
Jessica Eich- Gerente de servicios al cliente

**SCDD personal presente**

Christofer Arroyo  
Albert Feliciano  
Lia Cervantes Lerma

**SCDD personal ausente**

Brianna Reynoso

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
3 de noviembre de 2021

**Abreviaturas**

HRC: Centro Regional Harbor  
IF: Facilitador independiente  
PCP Plan Centrado en la Persona  
SCDD Consejo Estatal sobre Discapacidades de Desarrollo  
SDP Programa de Autodeterminación  
DVU: Disability Voices United  
FMS: Servicios de administración financiera  
DDS: Departamento de Servicios de Desarrollo  
RFP: Solicitud de Propuesta  
SC: Coordinador de Servicios

**Visitantes**

Lucy Paz (Interprete)	Jamie Van Dusen(DDS)	Erin Hardimon	Paul Quiroz	Elia Lopez
Whitney Williams	Reiko Sakuma Umeda	Celia Pena	Amelia Castellanos	
Shelia Jones	Kyungshil Choi	Yvette Torres	Maria Zavala	Juliana Martinez
Martha DeLa Torre				

**Bienvenida :**

Presentaciones de miembros del comité e invitados- Vía Chat en Zoom

Chris Arroyo presentó a los nuevos miembros del personal (Albert Feliciano y Lia Cervantes Lerma). Albert habló brevemente como nuevo defensor en el consejo de estado. Venía de un centro regional (como especialista en servicios comunitarios y coordinador de servicios). También trabajó como prestación de servicios durante 10 años. 16 años de experiencia en campo. Lia también se presentó brevemente. Es madre de un niño con síndrome de Down. Tiene un historial de trabajo como terapeuta y facilitadora de grupos de apoyo.

**Aprobación de Notas**

Se estableció el quórum; 7 miembros del comité presentes durante la reunión de zoom (uno se agregó más adelante en la reunión). 6 de octubre de 2021 minutos publicados y disponibles para su visualización en el sitio web de HRC. Linda notó cambios - página 3 bajo puntos de acción (implementación de 2021-2022 de actualización de RFP de fondos) la última parte de la nota fue cortada. Katy lo arregló. John Anthony notó un cambio: en el estado de miembro, la nota se cortó. Katy lo arregló. Las notas de la reunión fueron aprobadas con las enmiendas - Linda hizo la moción primero y David Oster secundó esta moción. El resto del comité votó para aprobar el acta a través del chat de Zoom. Las actas de la reunión se aprobaron con éxito.

**Harbor Regional Center actualización mensual –Antoinette Perez, Directora de Servicios para Niños:**

Antoinette señaló que la información se presenta en un formato diferente y se compartió en la pantalla una presentación en Power Point de "HRC SDP":

- Participantes de lanzamiento suave
  - Total de participantes seleccionados: **139**
    - Permanecieron en SDP: **95**
    - Se retiraron **37**
    - se mudaron fuera del estado **2**
    - Transferido (a otro RC): **3 - cuando dejaron HRC estaban en SDP, pero no estaban seguros de si continuaron en SDP con el proximo RC.**

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
3 de noviembre de 2021

- De los **95** participantes de despliegue suave de SDP
  - En vivo a partir de 7/01/2021: **24**
- Datos de orientación
  - Lanzamiento suave que completaron la orientación: **115**
  - Personas interesadas en SDP desde 1 de julio: **282 (además de las 115 antes mencionados)**
  - Totalmente orientados: **397**
- Miriam preguntó por qué no se han producido datos para todos los centros regionales desde el lanzamiento suave (1 de julio). Antoinette pidió detalles. Miriam aclaró que no cree que DDS haya enviado ningún dato después de junio de 2021. Antoinette afirmó que hay actualizaciones en el sitio web de DDS. Jamie (DDS) declaró que el departamento de programas federales está trabajando para actualizar las preguntas frecuentes, pero que se comunicaría con nosotros con una respuesta. Antoinette también explicó que todos los centros regionales hacen un informe de SDP mensual. Miriam dijo que es interesante que no haya visto ningún dato colectivo para todos los centros regionales. Rosalinda también traerá información si tiene conocimiento de ella.
- David dijo que cree que si una persona está en SDP y se muda fuera del área, seguirá siendo parte del HRC y que esto es solo para los participantes de SDP (dijo que se refería a una presentación de Judy Marks). Antoinette aclaró que las áreas de captación todavía se aplican tanto en el tradicional como en el SDP. También aclaró que si un participante del SDP se mudaba fuera del área de influencia del HRC, ese caso sería transferido al centro regional apropiado, pero el individuo aún permanecería en el SDP. Esto se debe a que cada centro regional brinda servicios a su comunidad local.
- Jamie dijo (a través del chat) que hay 873 participantes del SDP en todo el estado.
- Continuamos con la presentación de datos SDP de HRC
  - # de participantes con PCP completos
    - Lanzamiento suave: **23**
    - Desde 07/01: **16**
  - # de presupuestos certificados
    - Lanzamiento suave: **26**
    - Desde 07/01: **38**
  - # Cantidad de planes de gastos aprobados
    - Lanzamiento suave: **24**
    - Desde 07/01: **39**
  - # Cantidad de participantes en vivo del SDP
    - Lanzamiento suave: **24**
    - Desde 07/01: **13**
- Patrick notó una discrepancia entre la cantidad de planes de gastos aprobados y la cantidad de presupuestos certificados, ya que la cantidad de presupuestos certificados era uno menos que los planes de gastos aprobados. Antoinette dijo que es probable que se trate de un error matemático, ya que no podemos tener un Plan de Gastos aprobado sin un presupuesto certificado primero. Katy explicó que volveremos a verificar los números, pero también mencionó que hay algunos problemas con las agencias de FMS y las familias en el futuro.
- Audiencias imparciales:
  - No he tenido muchos. Hay uno pendiente que involucra cómo establecemos montos en dólares para servicios y necesidades insatisfechas. Establecemos la cantidad (según la directiva del DDS) tomando el servicio en el sistema de prestación de servicios tradicional y tomando la tarifa y poniéndola en el presupuesto. Esta familia cree que no debemos poner el promedio sino la cantidad que quiere la familia.
- Neutralidad presupuestaria y de costes

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
3 de noviembre de 2021

- Otros CR han visto que los presupuestos se duplicaron o triplicaron en el segundo año. HRC no se ha dado cuenta de esto, pero estamos viendo un crecimiento, principalmente con personas que ingresan a su segundo año con SDP.
- Actualización de RFP
  - Rosalinda se reunió con Angela Woods y se finalizó la RFP. Angela hizo ajustes y ediciones. Linda lo ha revisado. El último paso es publicarlo. El proceso avanza según lo previsto.
- Historias de éxito de Skills 4 Care
  - **15 familias en total** recibiendo coaching
    - **11** de habla inglesa
    - **4** son monolingües
    - **1** referencia reciente (un contacto)
    - **3** (tres contactos)
    - **5** (cuatro contactos)
    - **6** (más de cinco contactos)
  - Algunas dificultades para comunicarse con los proveedores de FMS. Cada familia tiene sus propios desafíos. Existe cierta dificultad para encontrar los IF, por lo que Skills 4 Care continúa guiando a las familias a fondo. También hay algunas familias a las que es difícil llegar.
  - Se ha contactado a todas las familias al menos una vez. Es un proceso prolongado debido a la cantidad de idas y venidas esperando recibir noticias de las familias.
  - Los IF y las agencias FMS son las principales barreras con las que se enfrentan las familias.
- Antoinette compartió que trabajará con Paul y después de las vacaciones se presentarán datos sobre Skills 4 Care.
- Estamos reclutando para los puestos de SDP que nos otorgaron.

**Actualizaciones a nivel estatal:**

- Ninguno- hay una reunión la próxima semana y se proporcionarán actualizaciones a partir de entonces.

**Actualizaciones de Socios**

Oficina de Clientes y Defensa de los Derech-Johnanthony Alaimo

- No hay actualizaciones en particular, pero se ofrece información de contacto para las personas que tienen preguntas o necesitan más orientación.

Consejo de Estado – Chris Arroyo

- Reunión del comité estatal de SDP el 10 de noviembre (información en el sitio web).

**Proceso de incorporación para FMS**

- En la próxima reunión, un representante de Servicios Comunitarios de HRC proporcionará una actualización

*(Rosalinda creará un correo electrónico para este comité)*

### **Agencia FMS - Yvette Torres de Acumen**

- Se ofrecen dos modelos: Modelo de Pagador de Cuentas y Modelo de Empleador Único. Acumen no ofrece el Modelo de Co-Empleador. Yvette dio una breve explicación del modelo de pago de facturas: el FMS debe realizar los pagos directamente y no se permiten reembolsos en este programa. Ejemplo de modelo de pagador de facturas: usted es el participante y disfruta de la música. La música está incluida en el Plan de gastos. FMS puede hacer un pago al estudio de música y pueden comprar la guitarra. Si desea contratar personal directo, el pagador de facturas no permite la relación empleado / empleador.
- Modelo de empleador único: el participante es el empleador de referencia. Algunas familias tienen la impresión de que este modelo les da toda la responsabilidad, pero no es así. FMS obtendrá un número de identificación de empleador en nombre del participante y también procesará la documentación de inscripción del empleado. FMS también procesará sus verificaciones de antecedentes y nómina. Participante / familia establece tarifas y horarios. Los participantes / familias tienen un costo de carga del que son responsables en este modelo (es decir, compensación al trabajador, seguridad social, seguros, etc.). Este porcentaje del costo de carga puede oscilar entre el 14% y el 20%. En Acumen, la carga de los empleados es del 14,8%
- Al final del año, los empleados reciben W2 y los proveedores reciben 1099 para la presentación de impuestos.
- Preguntas
  - David dijo que no mencionó el Modelo de Co-Empleador. Yvette compartió que esto se debe a que Acumen no ofrece este modelo.
  - Deaka tenía una pregunta paralela para Paul: preguntó si hay alguna manera de obtener números de personas de Skills 4 Care si sienten que el programa está funcionando y ayudándoles. Paul aclaró que proporcionarán una encuesta y trabajarán con Antoinette para recopilar datos.
- Yvette proporcionó su información de contacto a través del chat (también habla español)

### **Comentarios Públicos:**

- María tenía una pregunta en el chat sobre cuánto tiempo se tarda en enviar la autorización para el Plan de gastos y cuándo se reflejará en la facturación electrónica para que FMS pueda continuar procesando y comenzar el SDP. Antoinette declaró que un problema en todo el estado es con las enmiendas contables y presupuestarias. En esencia, debería tomar aproximadamente una semana (como mínimo). Si no sucede dentro de una semana, pueden comunicarse con el coordinador de servicios. Miriam compartió que sus modificaciones a su presupuesto (aunque pequeñas) se realizaron sin problemas.
- Otro comentario - esperando más de un mes para la aprobación del presupuesto. Antoinette aconsejó hablar con el director y proporcionó los nombres de todos los directores de HRC.
- Johnanthony preguntó acerca de la aclaración para la recreación social y si se agrega al presupuesto. Antoinette dijo que están agregando solicitudes de recreación social a los presupuestos.
- Erin dijo que estaba tratando de hacer SDP para su hijo, pero debido a que no tenía muchos servicios antes de los tres años, no tenía sentido para ella en cuanto a dinero. Ella ahora está cuestionando esto con la apertura de la recreación social. Antoinette dijo que no importa cuántos servicios haya tenido una persona en el pasado. Erin dijo que obtuvo información de su SC. El hijo de Erin está recibiendo muchos servicios a través del distrito escolar, pero se pueden agregar actividades de recreación social. Erin se acercará a su SC.
- Patrick dijo que debemos ser pacientes con los SC y las familias, ya que toda la información de recreación social es nueva y estamos esperando pautas con respecto a la financiación.
- Pregunta adicional: ¿Cómo se implementan los servicios de recreación social en el sistema tradicional? Patrick reiteró la importancia de la paciencia ya que todavía estamos trabajando en políticas y pautas y una solicitud de propuesta para los servicios de recreación social tradicionales anteriores. También están buscando hacer una encuesta a la comunidad para ver qué están haciendo las familias en la comunidad con respecto a la socialización en un intento de localizar proveedores de recreación social. Algunos proveedores antiguos tienen tarifas antiguas, que no son válidas en este momento.

HARBOR REGIONAL CENTER  
**Comité de asesor de autodeterminación**  
Notas de la reunión  
3 de noviembre de 2021

- David preguntó si el número de SDP está aumentando o disminuyendo, aclaramos que están aumentando.
- Pregunta de Julianna: estaba buscando a Linda, que tenía que irse temprano. Julianna luego preguntó si la recreación social está restringida a la edad. Antoinette declaró que es para personas menores de 17 años. Patrick aclaró que esto no nos aparta de la financiación de actividades de recreación social para adultos. Cualquier edad puede acceder a la recreación social.
- Pregunta de Martha: preguntó cuándo se abrirán nuevamente los programas diurnos. Patrick declaró que cada programa se reabrirá según sus propios plazos. Algunos programas son a tiempo parcial y otros que no han comenzado debido a dificultades de personal. La pandemia y el mercado laboral están creando algunas barreras. Sin embargo, todavía hay servicios alternativos disponibles. Las discusiones se llevan a cabo de forma regular para los programas del día de reapertura.  
Martha luego preguntó si quizás en los programas de Año Nuevo estarán abiertos. Patrick tiene esperanzas, pero no puede garantizarlo debido a las barreras antes mencionadas. Antoinette compartió que en el próximo Your Family Our Focus, darán una actualización sobre los programas diurnos. Está programado para el 11 de diciembre y se le informará a Martha cómo registrarse.

**Próxima reunión:** 5 de enero, 2022 a través de Zoom 6PM-8PM

**Conclusión**

La conclusión de la reunión fue a las 7:35 PM.

Notas de la reunión presentadas por Ashley Brown